



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

СЕМИНАР-СОВЕЩАНИЕ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН

27 июня 2024 года





ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Приоритеты:

- совершенствование государственного и муниципального управления;
- обеспечение открытости и престижности гражданской службы и муниципальной службы;
- повышение профессионального статуса гражданских и муниципальных служащих

Целями государственной политики в сфере реализации Программы являются:

- повышение эффективности исполнения государственными органами и органами местного самоуправления возложенных на них полномочий;
- назначение на должности гражданской службы преимущественно по результатам конкурсных процедур;
- повышение эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;
- внедрение в систему профессионального развития гражданских и муниципальных служащих новых форм, в том числе предусматривающих использование информационно-коммуникационных технологий;
- активное использование современных информационно-коммуникационных технологий кадровыми подразделениями государственных органов и органов местного самоуправления;
- повышение престижа гражданской и муниципальной службы



ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Достижение кадровыми службами органов исполнительной власти показателей эффективности и результативности, сформированных Администрацией Главы и Правительства Республики Дагестан;

Обеспечение преимущественного порядка поступления на государственную гражданскую службу Республики Дагестан по результатам конкурса либо из кадрового резерва

Обеспечение подготовки квалифицированных кадров для гражданской службы, отраслей экономики и социальной сферы, разработка механизма непрерывного профессионального развития гражданских служащих

Ведение Реестра государственных гражданских служащих Республики Дагестан

Актуализация должностных регламентов гражданских служащих с учетом рекомендаций Минтруда России

Направление гражданских служащих для прохождения служебной стажировки

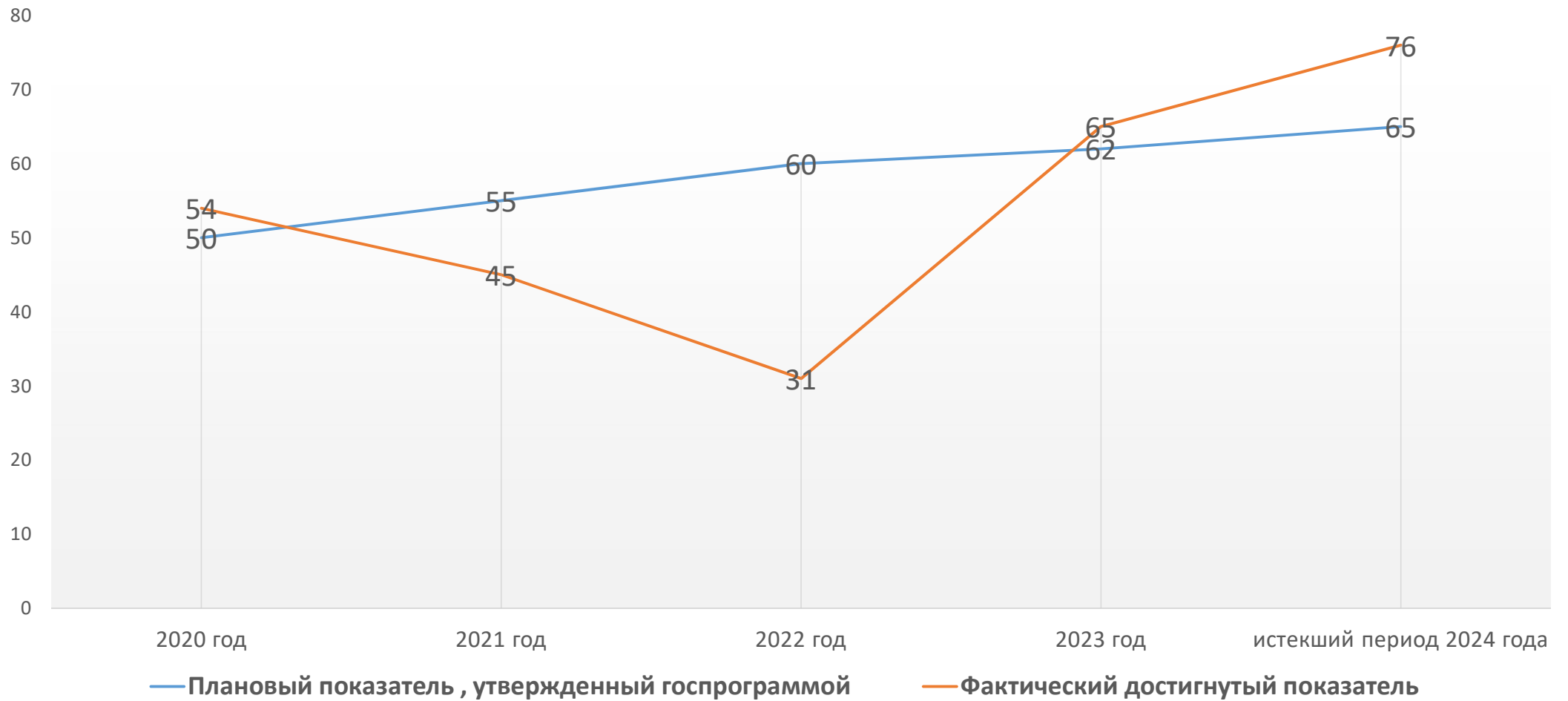


ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ КАДРОВЫХ СЛУЖБ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

- ✓ «Доля вакантных должностей гражданской службы, замещенных по результатам проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы и из кадрового резерва – **не менее 65 процентов**»
- ✓ «Доля должностей гражданской службы, должностные регламенты которых учитывают рекомендации Минтруда России – **не менее 70 процентов**»
- ✓ «Наличие сформированного кадрового резерва органа исполнительной власти Республики Дагестан и его эффективное использование»
- ✓ «Своевременность и полнота внесения сведений в Реестр государственных гражданских служащих Республики Дагестан»
- ✓ «Доля гражданских служащих, личные дела которых внесены в Единую систему управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации – **100 процентов**»
- ✓ «Количество гражданских служащих, успешно прошедших служебную стажировку – **15 гражданских служащих**»
- ✓ «Наставничество в отношении лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Республики Дагестан – **15 гражданских служащих**»

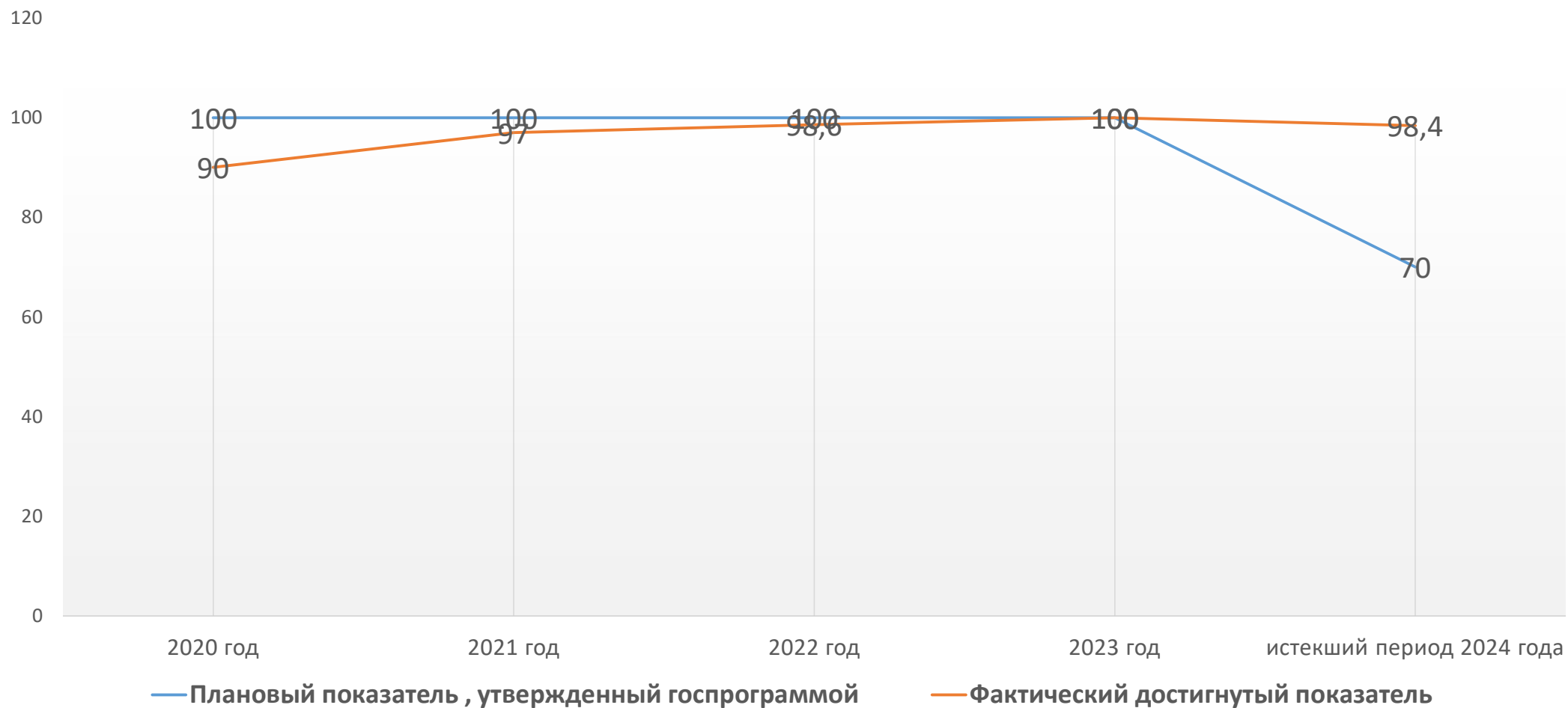


ДИНАМИКА ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ИЗ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА





ДОЛЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, ДОЛЖНОСТНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ КОТОРЫХ УЧИТЫВАЮТ РЕКОМЕНДАЦИИ МИНТРУДА РОССИИ





СЛУЖЕБНАЯ СТАЖИРОВКА ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

Порядок прохождения утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 618 «Об утверждении Положения о прохождении служебной стажировки государственными гражданскими служащими Российской Федерации»

- ✓ Служебная стажировка является мероприятием по обмену опытом, направленным на изучение передового опыта в соответствующей области профессиональной служебной деятельности в целях профессионального развития гражданского служащего
- ✓ Гражданский служащий проходит служебную стажировку в структурных подразделениях федерального государственного органа или государственного органа субъекта Российской Федерации (далее - государственный орган), в том числе в котором он замещает должность государственной гражданской службы
- ✓ Решение о направлении гражданского служащего на служебную стажировку принимает руководитель государственного органа
- ✓ Срок прохождения гражданским служащим служебной стажировки определяется представителем нанимателя совместно с принимающим государственным органом с учетом цели проведения служебной стажировки.
- ✓ Срок прохождения гражданским служащим служебной стажировки не может быть менее 5 дней и более 6 месяцев



НАСТАВНИЧЕСТВО ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 7 ОКТЯБРЯ 2019 Г. N 1296
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ«

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РД ОТ 6 МАЯ 2015 Г. N 130
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАСТАВНИЧЕСТВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН"