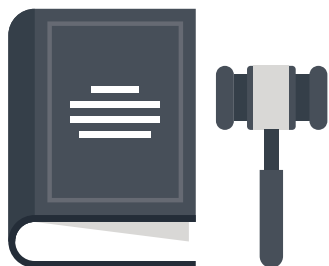




ПРОЕКТ ВНЕДРЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ
В ГБУ ДПО РД «ДАГЕСТАНСКИЙ КАДРОВЫЙ ЦЕНТР»



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 11 августа 2016 года №403

«Основными направлениями развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016- 2018 годы являются: ...создание условий для самостоятельного профессионального развития государственных гражданских служащих»

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 12 сентября 2016 года №1919-р

«...расширение практики применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации мероприятий профессионального развития гражданских служащих»

ПРОЕКТ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА №87674-7

«Профессиональное развитие гражданского служащего осуществляется в течение всего периода прохождения им службы»



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

ОПЫТ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ВО ВНЕДРЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

С 2014 года действует **электронный учебный портал** для государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга

Более 5 000 государственных гражданских служащих зарегистрированы в системе дистанционного обучения «корпоративного университета Администрации Санкт-Петербурга» — Санкт-Петербургского межрегионального ресурсного центра

Свыше 2 000 государственных гражданских служащих проходят ЕЖЕГОДНО электронное обучение на курсах повышения квалификации

С 2015 года **свыше 650 выпускников** ВУЗов и аспирантов, входящих в Молодежный кадровый резерв, проходят обязательную подготовку с использованием электронных курсов развития базовых компетенций

Более 250 граждан, поступивших на службу в 2016 году, прошли обязательные электронные курсы в рамках проекта «Электронное наставничество»

С 2016 года **100%-я автоматизация** сбора и анализа анкет удовлетворенности слушателей программами повышения квалификации и итоговое тестирование в системе дистанционного обучения

КАК СТРОИТСЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА
ДЛЯ ГОСЛУЖАЩИХ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ?



ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРОЕКТА





САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Васильева Ю. С.

Курсов - 39

Тестов - 2

Сообщений - 0



[Главная](#)

[Обучение](#)

[Результаты](#)

[База знаний](#)

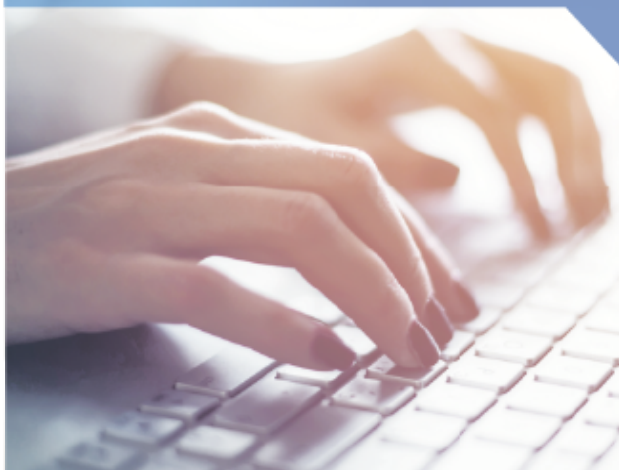
[Контакты](#)

[Выход](#)



ОБУЧЕНИЕ

Мои текущие курсы



ПЕРЕЙТИ



РЕЗУЛЬТАТЫ

Мои завершенные курсы



ПЕРЕЙТИ



БАЗА ЗНАНИЙ

Материалы портала



ПЕРЕЙТИ



СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Дополнительная профессиональная программа переподготовки для руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга



Концепция программы

Обучение базируется на компетентностном подходе и идее использовать опыт программ МВА для повышения квалификации руководителей в сфере государственного управления

[ПОДРОБНЕЕ](#)



Расписание

Форма обучения: очная, с применением дистанционных технологий. Аудиторные занятия являются обязательными для посещения

[ПОДРОБНЕЕ](#)



Преподаватели

Для проведения занятий привлекаются квалифицированные преподаватели, имеющие значительный опыт преподавания на программах МВА, участвующие в консультационных проектах по профилю своих дисциплин или комплексных консультационных проектах

[ПОДРОБНЕЕ](#)

ПРЕПОДАВАТЕЛИ



До начала преподавательской карьеры состоялись как успешные руководители



Принципиально не занимаются обучением студентов дневных отделений



Работают профессиональными консультантами (от корпораций типа Газпрома до среднего бизнеса)



Среди преподавателей программы – 4 победителя конкурсов РАБО по своим дисциплинам



Авторы не только учебных пособий, но и популярных книг по специальности



Активно публикуются в профессиональных блогах

• Федор Владимирович Рагин



модуль
«Основы стратегического управления»

- Ленинградский механический институт (Военмех) им. Д. Ф. Устинова
- 8 лет инженерной работы в отраслевом исследовательском центре (Россия) и энергетическом подразделении транснациональной корпорации (США)
- 15 лет преподавания дисциплин блока «Стратегия» на программах MBA и Executive MBA бизнес-школ России, Финляндии, Латвии, а также на корпоративных программах
- Создание и управление программами Executive MBA и должность первого проректора в Санкт-Петербургском международном институте менеджмента (ИМИСП)
- Более 15 лет управленческого консультирования в российских и европейских компаниях
- Директор по стратегии в Советах директоров пяти частных компаний
- С 2013 года – создатель и партнер в консультационном и образовательном консорциуме Vera Via

• Елена Георгиевна Молл





модуль
«Лидерство и коммуникации»

- Ленинградский государственный университет им. А. А. Жданова, факультет психологии
- Доктор психологических наук, профессор
- Директор «Европейского центра подготовки руководителей»
- 20 лет заведования Кафедрой общего менеджмента и управления человеческими ресурсами в Санкт-Петербургском международном институте менеджмента (ИМИСП)
- Создатель и руководитель программ «Управленческая компетентность менеджера», «Executive HRM»
- 1-е место во всероссийском конкурсе учебных программ РАБО-НФПК
- Автор первого в России учебника по организационному поведению (1998), известных книг по управлению человеческими ресурсами

01

МОДУЛЬ ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

 30 академических часов

 экзамен

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ

ЦЕЛЬ МОДУЛЯ

Совершенствование компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере предоставления государственных услуг, в области стратегического управления

СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

- Управление неопределенностью
- Анализ интересов стейкхолдеров и постановка целей стратегического управления
- Стратегический выбор, методы принятия стратегических решений
- Сценарное планирование
- Методы стратегического анализа отраслей и регионов
- Анализ макросреды

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

С целью приобретения и совершенствования соответствующих компетенций, слушатели в результате освоения дисциплины должны:

- **знать**
 - Основные принципы стратегического планирования
 - Методы принятия стратегических решений
 - Факторы, обеспечивающие успех стратегических планов
- **уметь**
 - Анализировать интересы стейкхолдеров
 - Анализировать факторы ближнего и дальнего окружения
- **владеть**
 - Умением разрабатывать и осуществлять стратегический план
 - Навыками стратегического мышления



Кейсы

Практические ситуации
для обсуждения

ПЕРЕЙТИ



Презентация

«Основы стратегического управления»
Федор Владимирович Рагин

ПЕРЕЙТИ



Учебное пособие

«Основы стратегического управления»
Федор Владимирович Рагин

ПЕРЕЙТИ

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

01. Ансофф И. Стратегический менеджмент: классическое издание / Игорь Ансофф; пер. с англ. под ред. А. Н. Петрова. — Москва: ЗАО «Бизнеском», 2010. — 342 с. — (Библиотека Генерального Директора : БГД . Серия «Школа современного бизнеса»; Т. 8)
02. Гант Р.М. Современный стратегический анализ [Текст] : учебник для слушателей, обучающихся по программе «Мастер делового администрирования» / Роберт Грант; пер. с англ. И. Малкова. — 7-е изд. — Москва [и др.]: Питер, 2012.- 537 с.
03. Джонсон Дж. Корпоративная стратегия [Текст] / Джерри Джонсон, Кивен Шоулз, Ричард Уиттингтон; пер. с англ. А. Заякин. — 7-е изд. — Москва: Вильямс, 2007. — 800 с.
04. Динз Г. К победе через слияние. Как обратить отраслевую консолидацию себе на пользу [Текст] / Грейм Динз, Фриц Крюгер, Стефан Зайзель; пер. с англ. А. Шматов. — Москва : Альпина Паблишер, 2004. — 256 с.
05. Портер М., Конкурентная стратегия [Текст]: методика анализа отраслей и конкурентов / Майкл Портер; пер. с англ.: И. Минервин. — 4-е изд. — Москва : Альпина Monitor group, 2011. — 454 с.
- 06. Рагин Ф.В. Консолидация отрасли и портфельная стратегия компании: Лекция для слушателей дисциплины «Стратегический менеджмент» на программах MBA Санкт-Петербургского международного института менеджмента (ИМИСП) [Электронный ресурс] // [Б.н.]. — 2005. — Октябрь. — С. 1 — 17. — Режим доступа: drive.google.com/file/d/0B3Asuv3f0N9TQXROcXh0VFIRNU0/view (22.11.16)



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

РАЗДЕЛ I

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

НАЧАТЬ

Теоретико-правовые аспекты совершенствования
системы государственного управления в РФ



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Раздел 2. Независимая система оценки качества предоставления государственных и муниципальных услуг



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

СУБЪЕКТЫ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛУГ



КУЛЬТУРА

– органы власти, Общественные советы (эксперты, общественные организации в сфере культуры, общественные объединения потребителей)



ФИЗКУЛЬТУРА

– Общественный совет, Общественный оператор (Ассоциация организаций спортивной подготовки)



ОБРАЗОВАНИЕ, СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

– органы власти, Общественные советы (общественные организации, общественные объединения потребителей)



ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

– органы власти, Общественные советы (объединения по защите прав граждан в сфере здоровья (пациентские организации), медицинские профессиональные организации)

[← назад](#)

[вперед >](#)



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Раздел 1. Теоретико-правовые основы системы предоставления государственных и муниципальных услуг в РФ



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

ЭТАП III

Информация собирается снизу вверх по командной цепочке и поступает конечному исполнителю

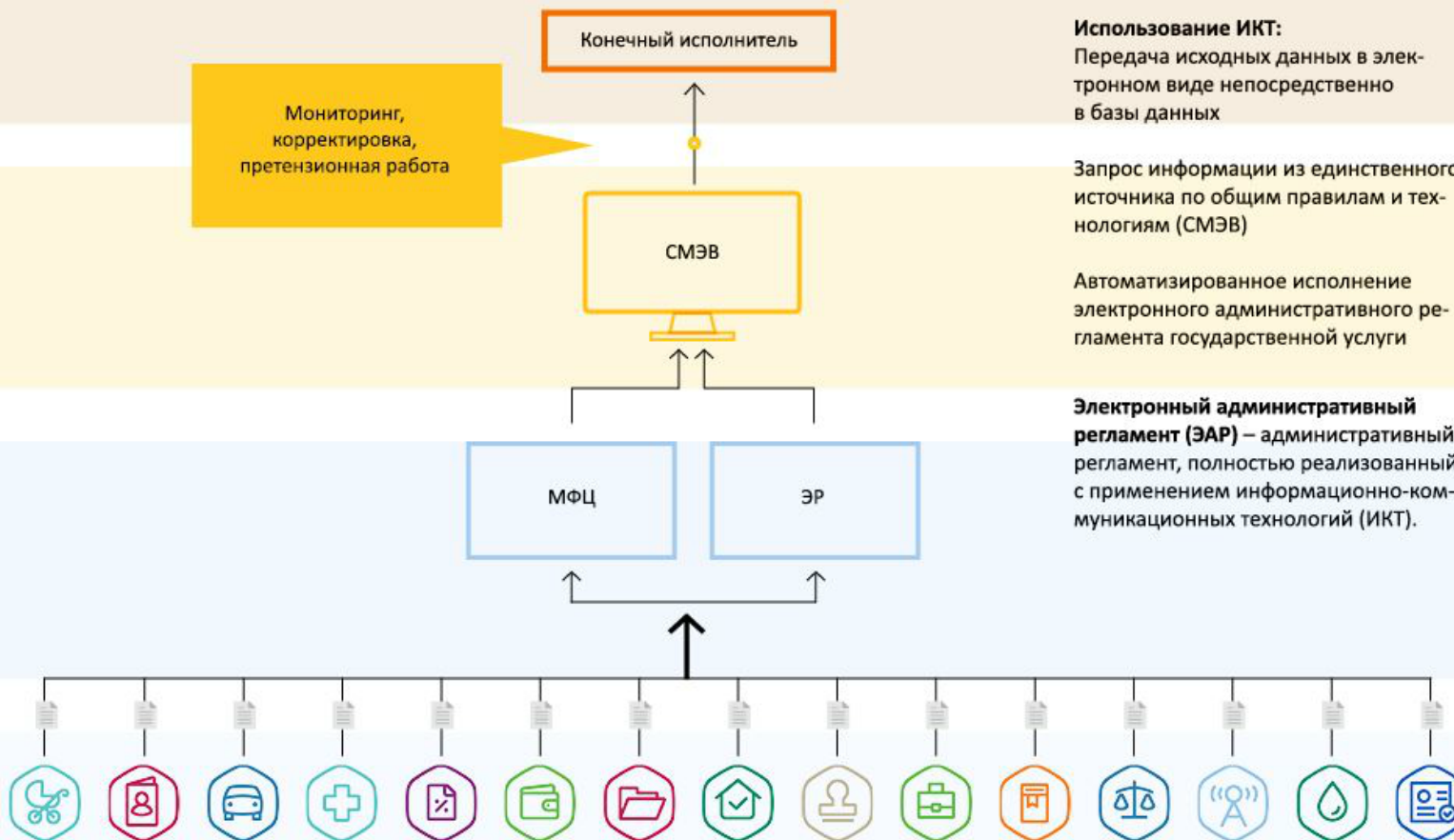
ЭТАП II

Следующая ступень подведомственных структурных подразделений
Сбор сопутствующей информации

ЭТАП I

Сбор исходной информации об объектах управления через МФЦ и электронные ресурсы
Первая ступень подведомственных структурных подразделений

КАТЕГОРИИ УСЛУГ



Использование ИКТ:

Передача исходных данных в электронном виде непосредственно в базы данных

Запрос информации из единственного источника по общим правилам и технологиям (СИЭВ)

Автоматизированное исполнение электронного административного регламента государственной услуги

Электронный административный регламент (ЭАР) – административный регламент, полностью реализованный с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

< назад

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Раздел 2. Независимая система оценки качества предоставления государственных и муниципальных услуг



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД



< назад

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Раздел 2. Независимая система оценки качества предоставления государственных и муниципальных услуг



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

ОБЩИЕ ИТОГИ ПЕРВИЧНОГО ВНЕДРЕНИЯ ТЕХНОЛОГИИ НОК (2013-2014)

Пилотное внедрение Минтруд РФ

Здравоохранение:

Башкортостан,
Пермский край

Социальная защита:

Астраханская, Иркутская,
Самарская области

Образование:

Пермский край,
Астраханская область

Культура:

Псковская область

300

Почти во всех субъектах Российской Федерации приняты нормативные правовые акты по созданию Общественных советов (принято **более 300 региональных НПА**)

57

В **57 субъектах** Российской Федерации в проведении независимой оценки качества участвуют всероссийские общественные организации.

< назад

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Раздел 3. Современные информационные технологии в системе оценки качества государственных и муниципальных услуг в СПб



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

На официальном сайте Минтруда России создан специальный раздел «Независимая система оценки качества» rosmintrud.ru/nsok, на котором размещается актуальная информация о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социальной сферы:

нормативные правовые акты

методические документы

опыт субъектов РФ

итоги мониторинга

аналитические записки

перечень рейтингов



← назад

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Раздел 3. Современные информационные технологии в системе оценки качества государственных и муниципальных услуг в СПб



О КУРСЕ



МЕНЮ



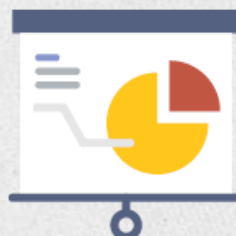
ВЫХОД

ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

УТВЕРЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К АНАЛИЗУ И ОЦЕНКЕ ИНФОРМАЦИИ



полные временные и финансовые затраты заявителя



нормативно установленные и фактические значения исследованных параметров, а также параметров, нормативные значения для которых отсутствуют



соотношение нормативно установленных и фактических значений



интегрированная оценка качества услуги



рейтинг по территориальному и ведомственному признаку



сравнительные значения по предыдущим мониторингам

< назад

вперед >

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ: ОСНОВЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКА



РАЗДЕЛ I

ТЕОРЕТИКО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ
СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В РФ

НАЧАТЬ



ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ СОВРЕМЕННОЙ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

ЕДИНСТВО ЦЕЛЕЙ

общественное благо выше личных интересов независимо от характера деятельности;



ЧЕСТНОСТЬ

открытость и прозрачность деятельности;



ПОЛИТИЧЕСКАЯ НЕЙТРАЛЬНОСТЬ

деятельность осуществляется исходя из конкретной ситуации, без каких-либо предубеждений.



ОБЪЕКТИВНОСТЬ

решения и рекомендации основываются на доскональном анализе реальной информации;





МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

ЗАКРЫТАЯ (ТРАДИЦИОННАЯ) МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

Карьерный рост внутри госслужбы

Основные черты:

- целенаправленное обучение кадров
- профессионализация внутри (в ходе) госслужбы
- высокий уровень профессионализма
- пожизненное назначение
- консерватизм
- бюрократическая иерархия



КЛАССИЧЕСКИЕ
ПРИМЕРЫ СТРАН:



< назад

17/24 Закрытая (традиционная) модель государственной службы

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

ПУТИ МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

START

01

Реализация административной реформы должна быть дополнена новой кадровой политикой. Именно человеческий фактор стал ключевым в достижении результатов в Сингапуре, Японии и скандинавских странах;

02

Нужна сильная мотивация со стороны государства для привлечения наиболее достойных кадров на государственную службу;

03

В связи с этим в рамках административной реформы требуется проведение реформы государственной службы;



← назад

19/24 Пути модернизации системы государственной службы

вперед >



05

Особую актуальность приобретает формирование *esprit de corps* (корпоративного духа среди госслужащих), направленного на создание эффективной и транспарентной госслужбы, стоящей на страже законности и соблюдения прав граждан;

04

Необходима жесткая привязка кадровой политики к общепринятым целям развития – мы должны четко представлять, какие кадры и в каком количестве нужны сегодня и в будущем;

06

Необходимо сильное идеологическое и информационное обеспечение реформы, направленное на разрушение негативного имиджа госслужащего, сложившегося в нашем обществе.

FINISH

ПУТИ МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

УРОВНИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Федеральные государственные услуги

Государственные услуги субъектов Российской Федерации

Муниципальные услуги



< назад

Содержание

4/26 Уровни предоставления государственных и муниципальных услуг

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



МЕНЮ

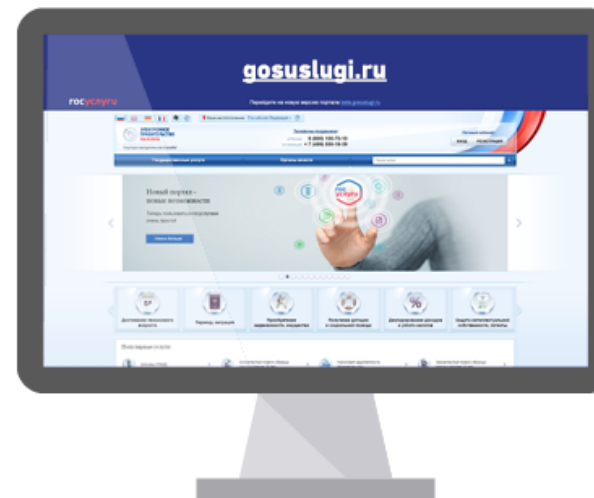


ВЫХОД

ПОРТАЛЫ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ

gosuslugi.ru

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)



Сведения
о федеральных услугах

Сведения
об услугах субъектов РФ

Сведения об услугах
муниципальных образований

← назад

14/26 Порталы государственных и муниципальных услуг

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



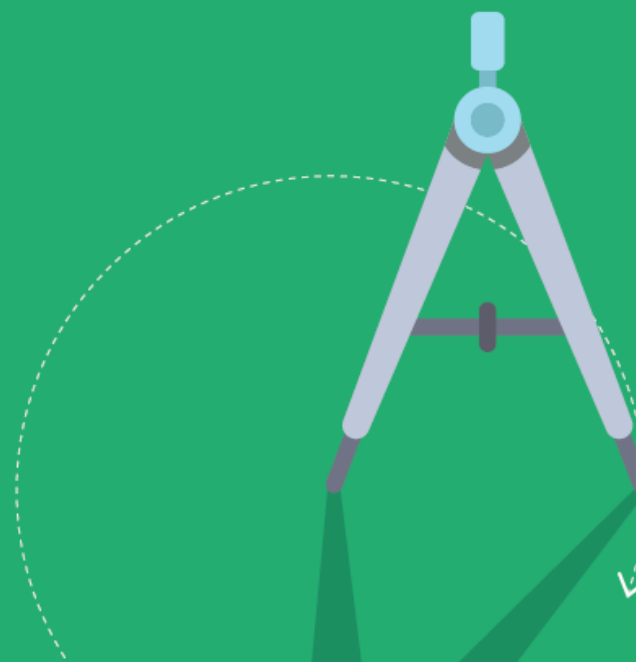
МЕНЮ



ВЫХОД

МОДУЛЬ 1.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ
И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ





МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Часть 1. > Концепция и методология проектного управления



О КУРСЕ



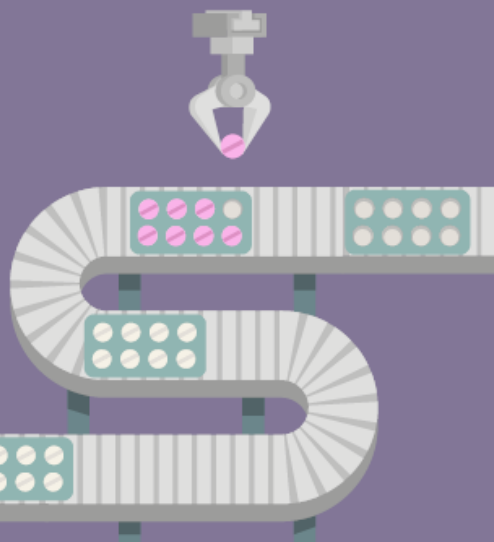
МЕНЮ



ВЫХОД

ОПЕРАЦИОННАЯ

– это функция, направленная на непрерывное выполнение действий по предоставлению повторяющейся услуги или по производству одного и того же продукта.



ПРОЕКТНАЯ

– это деятельность всегда ограничена во времени и предназначена для создания уникальных продуктов/услуг или результатов.



< назад

вперед >



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР



О КУРСЕ



МЕНЮ



ВЫХОД

ПРИМЕР: «МЕСТО ПРОЕКТА В СИСТЕМЕ ПЛАНИРОВАНИЯ РЕГИОНА»





ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Положении устанавливается порядок организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации.

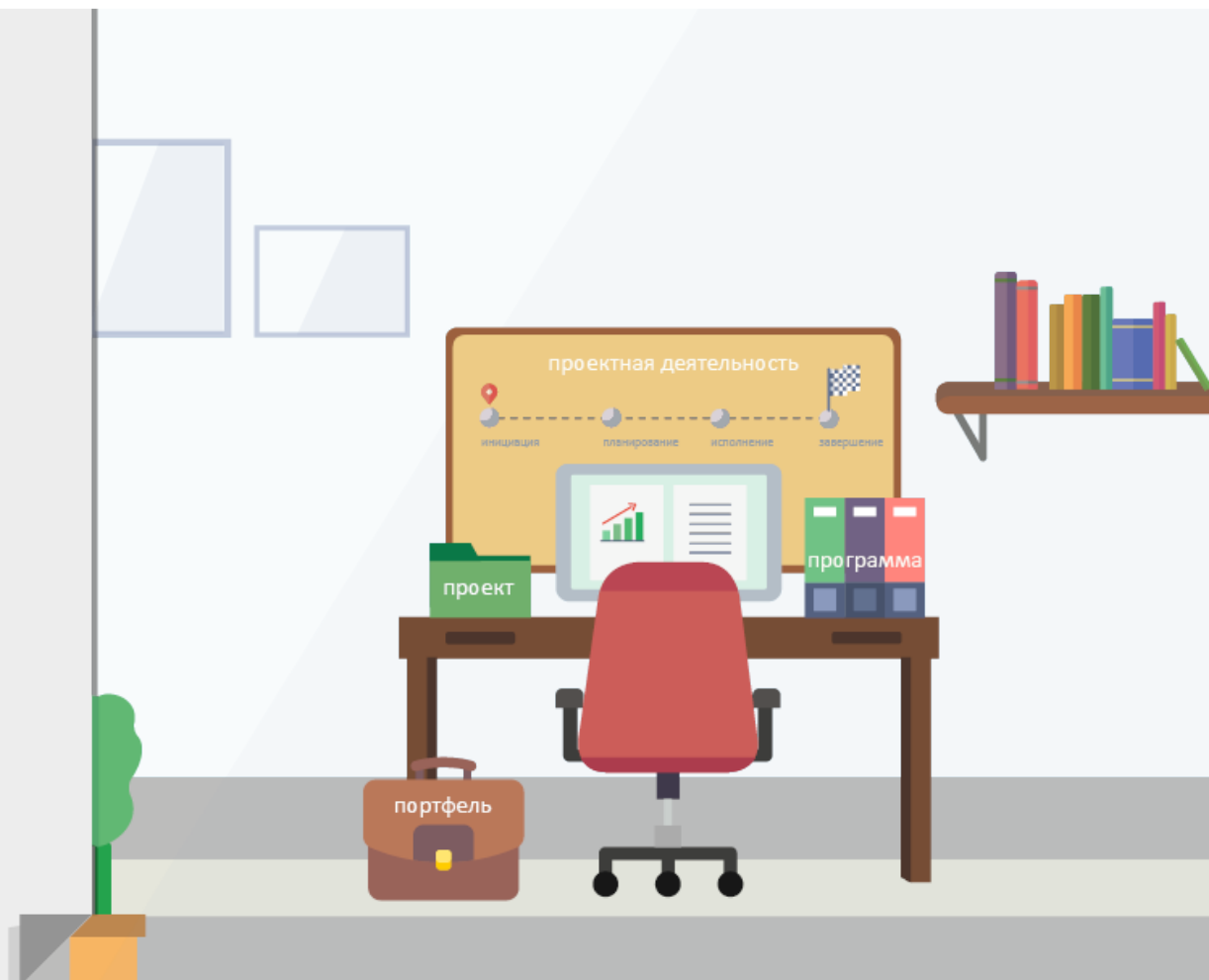
ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ:

«Проект» – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений.

«Портфель» – совокупность (перечень) проектов (программ), объединенных в целях эффективного управления для достижения стратегических целей.

«Программа» – комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий, объединенных общей целью и координируемых совместно в целях повышения общей результативности и управляемости.

«Проектная деятельность» – деятельность, связанная с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением проектов (программ).



**MPЦ**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Часть 3. > Завершение проекта. Кейсы



О КУРСЕ



МЕНЮ



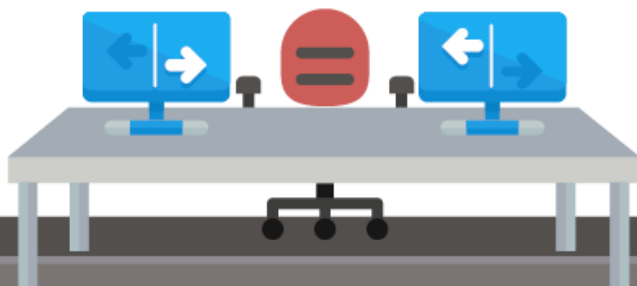
ВЫХОД

кейс 1.

В первом квартале текущего года руководитель Комитета информационных технологий городской администрации предложил вам (сотруднику ИТ отдела одного из комитетов городской администрации) возглавить проект, целью которого является обеспечение всех персональных компьютеров вашего отдела новейшим программным обеспечением. До этого проведения модернизации все программное обеспечение, обеспечивающее работу в организации, вызывало проблемы, связанные с совместным использованием файлов и информации. Много времени занимала печать информации в нескольких форматах, был сложным поиск документов. Возникали и другие проблемы, снижающие эффективность работы отдела. Ответом на какую потребность (необходимость) является данный проект?

Отметьте правильный ответ:

- Технический прогресс
- Экономические потребности
- Запросы покупателей
- Юридические требования



< назад

вперед >



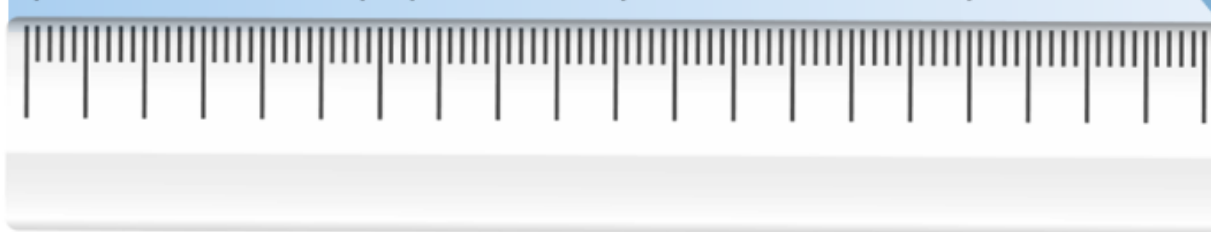
Администрация Губернатора Санкт-Петербурга

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

в органах власти Санкт-Петербурга

Модуль 1.

Требования к оформлению реквизитов документов



начать



МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Модуль 1. Требования к оформлению реквизитов документов

Видеоролик 2. Герб, код организации, код формы документа

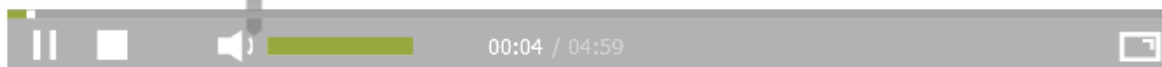


Администрация Губернатора Санкт-Петербурга
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ОРГАНАХ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Модуль 1. Требования к оформлению реквизитов документов

Герб

Код организации

Код формы документа



Текст видеоролика

Приложения



4/27 Видеоролик 2. Герб, код
организации, код формы документа





МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Модуль 1. Требования к оформлению реквизитов документов

Задача

--	--	--	--	--

дата

*регистрационный
номер*

автор

*название
вида документа*

*заголовок
к документу*

Проверить



20/27 Задача





САНКТ ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Управление государственными и муниципальными закупками

РАЗДЕЛ 1.

Основы контрактной системы

[начать курс](#) ►





МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ ЗАКУПОК



МЕНЮ



О КУРСЕ



ВЫХОД


Тема 1. Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки.


УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ
Раздел 3. Тема 3.1. Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки

	Госзаказчики	БУ	Юр.лица (ч.4и 6 ст15)
Формирование в сроки установленные	ГРБС после внесения закона о бюджете в ГД	Учредителем, после внесения закона о бюджете в ГД	После внесения закона о бюджете в ГД
уточнения	Уточнение и доведение лимитов	Уточнение и утверждение ПФХД	Уточнение и заключение соглашения
Утверждение в течении 10 р.д...	Доведение лимитов	Утверждение ПФХД	Заключение соглашения\доведение средств на счет
размещение	В течении 3 р.дней со дня утверждения или изменения плана графика		

Шалобеева Ольга Евгеньевна

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

 [читать](#)

 [смотреть](#)
[перейти](#)

1.3. Планирование закупок в переходный период. Случаи изменений, вносимых в план-график. Правила проведения централизованных закупок.

назад

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

вперед

Введение в должность государственного
гражданского служащего Санкт-Петербурга

МОДУЛЬ 1.

Задачи администрации.
Структура и руководство

начать >





МРЦ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
МЕХРЕГИОНАЛЬНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР

Модуль 1. Задачи Администрации. Структура и руководство



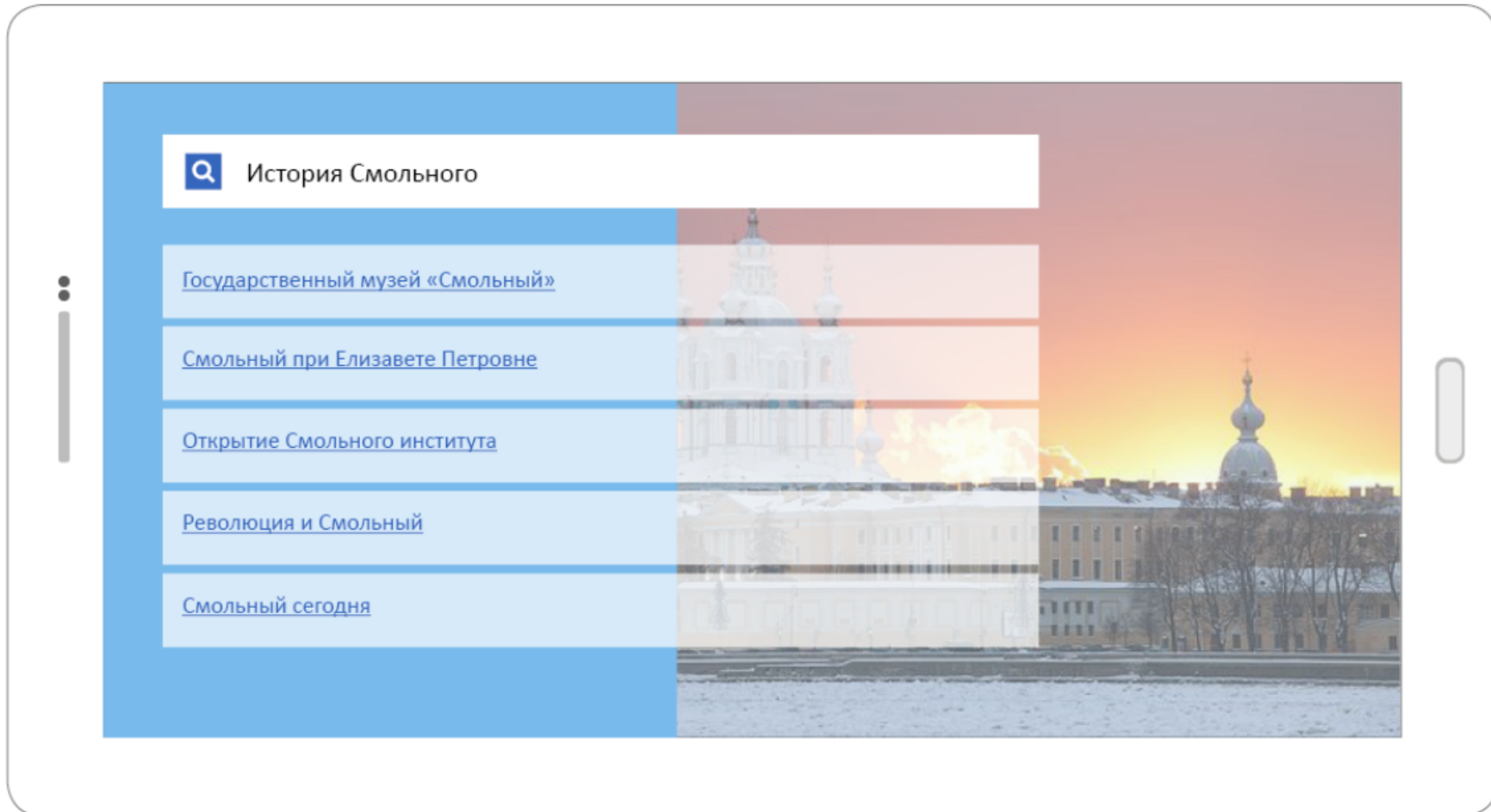
МЕНЮ



О КУРСЕ



ВЫХОД



< назад

5/9

вперед >



БИБЛИОТЕКА

В Смольном работает библиотека. Для того, чтобы попасть в библиотеку, следуйте в ту сторону Смольного, в которой расположен Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга. Пройдите по коридору первого этажа за пропускным пунктом, поднимитесь прямо по лестнице и следуйте прямо, далее поднимитесь по лестнице справа еще на один этаж.

Режим работы:

Ежедневно: 10:00 – 18:00

Пятница: 10:00 – 17:00

Телефон: 576- 7212





ОТПУСК

Государственным гражданским служащим Администрации Губернатора Санкт-Петербурга предоставляются различные отпуска – как оплачиваемые, так и за свой счет.

Как правило, право на отпуск возникает после первых шести месяцев службы, но по согласованию с руководителем такой отпуск может быть предоставлен и ранее.

Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного (для всех) и дополнительного (в зависимости от разного рода условий). Государственным служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Продолжительность ежегодного **дополнительного** оплачиваемого отпуска за выслугу лет:

Стаж гражданской службы:	Количество дополнительных дней:
от 1 до 5 лет	1 день
от 5 до 10 лет	5 дней
от 10 до 15 лет	7 дней
15 лет и более	10 дней

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.





ДЛЯ МУЖЧИН

- Деловой костюм – классический однобортный, цвет: темно-синий, темно-серый, черный.
- Сорочка – белая либо светлые оттенки голубого, с длинным рукавом (летом допускается с коротким рукавом, но носится без галстука). Розовый, зеленый, черный или коричневый цвета недопустимы.
- Галстук носится обязательно (кроме случая ношения рубашки с коротким рукавом), цвет – однотонный, не яркий, длина (завязанным) до середины пряжки ремня.
- Обувь – туфли классической модели (туфли с открытым носком или пяткой, спортивная обувь, декорированные туфли недопустимы).
- ⚡ Обязанность соблюдать установленный дресс-код следует из Служебного распорядка Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

ДЛЯ ЖЕНЩИН

- Деловой костюм, платье, сарафан спокойных оттенков (в летнее время светлых тонов – бежевого, светло-серого или других спокойных оттенков).
- Недопустимо ношение мини-юбок, шорт, джинсовой и спортивной одежды, одежды из кожи, блестящих и прозрачных тканей.
- Туфли закрытые, классической модели или с минимальными элементами декора.
- ✗ Ношение колгот или чулок с рисунком или в сеточку не допускается.
- ✗ Недопустимо ношение спортивной обуви.
- ✗ Недопустимы распущенные длинные волосы, креативные вызывающие стрижки, окрашивание волос в яркие неестественные цвета, яркий вызывающий макияж и маникюр, стразы на ногтях, их цветной декор.
- ✗ Нежелательны крупные броские украшения, дешевая бижутерия, браслеты, перстни, пирсинг, темные очки, татуировки и пирсинг на открытых частях тела.